



Archiefkopie
SC-DIV

Behandeld door
Doorkiesnummer
E-mail
Bijlage(n)

Leges

Datum 26 april 2012
Ons kenmerk HZ_WABO-10-01362
Onderwerp Omgevingsvergunning

27 APR 2012

Verzonden

Bij antwoord datum, kenmerk en onderwerp
vermelden

Geachte

U heeft een aanvraag voor een Omgevingsvergunning ingediend voor de locatie gelegen tussen de Frans Schubertstraat, de Johan Winnubstlaan en de Händelstraat.. Deze hebben wij op 24 december 2010 ontvangen en is geregistreerd onder kenmerk HZ_WABO-10-01362.

Uw aanvraag betreffende het bouwen van 14 woningen, een parkeergarage en het wijzigen en vergroten van de commerciële ruimten gaat over de volgende activiteiten:

- Bouw
- Sloop
- Inrit

Wij besluiten de gevraagde omgevingsvergunning te verlenen. Hieronder leest u hoe wij tot deze beslissing zijn gekomen.

Inhoud van het besluit

Wij hebben de procedure gevolgd die is beschreven in artikel 3.10 van de Wet algemene bepaling omgevingsrecht (Wabo). Uw aanvraag is getoetst aan de Wabo, het Besluit omgevingsrecht (Bor) en de Ministeriele regeling omgevingsrecht (Mor). Gebleken is dat uw aanvraag voldoet. Wij verlenen de omgevingsvergunning voor de genoemde activiteiten op grond van de Wabo.

Bij deze vergunning hoort een bijlage. Hierin vindt u de (technisch) inhoudelijke en juridische informatie van uw vergunning. Verder hebben wij gewaarmerkte stukken bijgevoegd. Deze zijn ook onderdeel van de vergunning.

Procedureel

Coördinatieregeling: De 'Verordening over het coördineren van besluiten 2009' is van toepassing.

Ter inzage legging: Tussen 22 september 2011 en 2 november 2011 heeft de aanvraag voor deze vergunning ter inzage gelegen. Belanghebbenden hadden in deze periode de mogelijkheid om zienswijzen in te dienen. Van deze gelegenheid is wel gebruik gemaakt.

Inwerkingtreding

Na het verstrijken van de beroepstermijn (van zes weken) treedt dit besluit in werking. De beroepstermijn begint te lopen zodra dit besluit is gepubliceerd. In deze periode kunnen belanghebbenden beroep aantekenen en de voorzieningenrechter vragen het besluit te schorsen. U mag pas gebruik maken van de vergunning nadat deze beroepstermijn is verstreken of nadat de rechter over een eventueel verzoek tot schorsing heeft beslist. Hiermee wordt voorkomen, dat de vergunning al is uitgevoerd voordat de rechter de zaak heeft kunnen beoordelen. Indien het beroep gegrond wordt verklaard dan is het mogelijk dat wij een nieuw besluit moeten nemen. De vergunning kan in dat geval als nog worden gewijzigd of geweigerd.

Gecoördineerde besluitvorming

Het besluit is voorbereid met toepassing van de coördinatieregeling (artikel 3.32 van de Wet ruimtelijke ordening). Vanwege deze gecoördineerde voorbereiding kunnen de onderstaande rechtsmiddelen worden aangewend. Voor alle samenhangende besluiten vindt gelijktijdige mededeling/publicatie plaats.

Publicatie

Wij publiceren het besluit in het huis-aan-huisblad 'Ons Utrecht' en op onze website www.utrecht.nl.

Beroepsmogelijkheid

Belanghebbenden kunnen binnen 6 weken na terinzagelegging van dit besluit schriftelijk beroep instellen bij de Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State (postbus 20019, 2500 EA Den Haag). Zo mogelijk dient een kopie van het bestreden besluit bijgevoegd te worden. Voor het instellen van beroep zijn griffierechten verschuldigd. Het is niet mogelijk om per e-mail beroep in te stellen.

Mogelijkheid verzoek om voorlopige voorziening

Het enkel indienen van een beroepschrift schort de werking van dit besluit niet op. Als een spoedeisend belang aanwezig is, kan door de indiener van een beroepschrift een afzonderlijk verzoek om 'voorlopige voorziening' ingediend worden bij de Voorzitter van de voornoemde Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State. Ook hiervoor zijn griffierechten verschuldigd.

Aanvang werkzaamheden

Wij verzoeken u minimaal twee dagen voor aanvang van de werkzaamheden het formulier in te vullen voor de registratie van de start van de werkzaamheden. Dit kunt u doen op:
www.utrecht.nl/bouwtoezicht.

Tevens verzoeken wij u contact op te nemen met de inspecteur van de afdeling Toezicht & Handhaving, [redacted], telefoonnummer: 030 - [redacted], e-mailadres: [redacted]@utrecht.nl

Betaling leges

Voor het in behandeling nemen van uw aanvraag moet u leges betalen. De hoogte van dit bedrag is [redacted]. Hiervoor ontvangt u apart een rekening.

Heeft u vragen?

Voor meer informatie kunt u terecht bij [redacted], telefoonnummer: 030 - [redacted], e-mailadres: [redacted]@utrecht.nl

Hoogachtend,
namens Burgemeester en Wethouders,

[redacted]
J.C.M. van Rooijen
Hoofd afdeling FrontOffice en Vergunningen a.i.
sector Publieke Diensten



Gemeente Utrecht

StadsOntwikkeling
FrontOffice en Vergunningen
Datum 26 april 2012
Ons kenmerk HZ_WABO-10-01362

Bijlage

De volgende voorschriften en overwegingen zijn onderdeel van de omgevingsvergunning, verleend op 26 april 2012 aan Bebouw Ontwikkelingmaatschappij B.V. voor het bouwen van 14 woningen, een parkeergarage en het wijzigen en vergroten van de commerciële ruimten op een locatie gelegen tussen de Frans Schubertstraat, de Johan Winnubstlaan en de Händelstraat.

De onderdelen van deze omgevingsvergunning zijn gebaseerd op de volgende artikelen:

- Het (ver)bouwen van een bouwwerk (Wabo artikel 2.1 lid 1 sub a)
- Het slopen van een bouwwerk op basis van de Bouwverordening (Wabo artikel 2.2 lid 1 sub a)
- Het maken van een uitweg op basis van de Algemene Plaatselijke Verordening (Wabo artikel 2.2 lid 1 sub e)

Beoordeling zienswijzen

Er zijn zienswijzen ontvangen. De zienswijze en de gemeentelijke reactie is in het bijgevoegde rapport 'Zienswijze gecoördineerde besluiten' weergegeven. Het besluit is aangepast zoals op het laatste blad van het rapport is aangegeven.

Bezoekadres: Gebouw 2, Rachmaninoffplantsoen 61 Utrecht. StadsOntwikkeling is bereikbaar vanaf het Centraal Station met bus 7 (halte Ravellaan) en met de sneltram (halte 24 oktoberplein). De reistijd is 10 minuten per openbaar vervoer vanaf Utrecht CS plus circa 5 minuten lopen.



Activiteit Bouw

Het (ver)bouwen van een bouwwerk (artikel 2.1 lid 1 sub a Wabo)

Overwegingen

Ter plaatse geldt het bestemmingsplan 'Herontwikkeling locatie Wim Sonneveldschool, Oog in al'. Het bouwplan is in overeenstemming met het bestemmingsplan.

Voorschriften

- 1 Er moet gebouwd worden overeenkomstig de voorschriften van het Bouwbesluit en de Bouwverordening. Indien gebouwd wordt in strijd met het Bouwbesluit wordt handhavend opgetreden.
- 2 Het bouwtoezicht moet, voor zover het bouwwerken betreft waarvoor een omgevingsvergunning is verleend en onverminderd het bepaalde in de voorschriften van de omgevingsvergunning, tenminste twee dagen voor de aanvang van elk van de hierna te noemen onderdelen van het bouwproces in kennis te worden gesteld:
 - a De aanvang van de werkzaamheden, ontgraafwerkzaamheden daaronder begrepen;
 - b De aanvang van het inbrengen van de funderingspalen, het slaan van proefpalen daaronder begrepen;
 - c Het bouwtoezicht moet tenminste één dag van tevoren in kennis te worden gesteld van het storten van beton;
- 3 In aanvulling/afwijking van het brandveiligheidsrapport van Bureau van Hoofd geldt het volgende:
 - a De brandweeringang moet voorzien zijn van een sleutelkuis. Uiterlijk acht weken voor ingebruikname moet een aanvraag zijn gedaan voor een sleutelkuis ten behoeve van een snelle toetreding bij brand /hulpverlening;
 - b Ten behoeve van de bestrijding van brand moeten er, ook voor kleine ruimten brandslanghaspels beschikbaar zijn.
- 4 Uiterlijk 10 weken voor de geplande ingebruikname van de brandmeldinstallatie met doormelding naar de Regionale Alarmcentrale van de brandweer moet de aanvraag voor de doormelding worden ingediend;
- 5 Het oppervlak voor de opstelplaats voor condensatoren op het dak van de winkel mag maximaal 20m² groot zijn
- 6 moeten tekeningen, berekeningen en specificaties
- 7 De suskasten moeten in de voorgevel van de woningen aan de Winnubstlaan geplaatst worden.
- 8 De schacht die aan de beide appartementen grenst moet een WBDBO van 60 minuten hebben.
- 9 Voor de hieronder genoemde aspecten dienen uiterlijk 4 weken voor aanvang van de desbetreffende werkzaamheden nadere gegevens ingeleverd te worden (in drievoud ter goedkeuring bij de Dienst StadsOntwikkeling, Sector Publieke Diensten, afdeling Toezicht en Handhaving, Team regulier toezicht). Met de uitvoering van het betreffende onderdeel, waarvoor tekeningen, berekeningen en/of attesten dienen te worden overlegd, mag niet worden begonnen voordat de gegevens zijn goedgekeurd.
 - a Constructieve berekeningen en tekeningen (zie ook de bijlage)
 - b Een bouwveiligheidsplan



- c Kwaliteitsverklaringen of andere bewijsstukken om, mede met het oog op de gelijkwaardigheid, aan te tonen dat de desbetreffende materialen en bouwdelen voldoen aan de voorschriften van het Bouwbesluit.
 - d Tekeningen van de opstelplaats voor condensatoren op het dak van de winkel welke voldoen aan de maximale oppervlakte-eis van 20m².
 - e Van de op tekening aangegeven wand-/kozijn-/deur-/gevel-/vloer-/plafond constructies met een brand- en/of rookwerendheidseis van 30 en 60 minuten dienen testrapporten te worden ingediend (overeenkomstig geldende NEN/NEN-EN);
 - f Voorzieningen ten aanzien van deuren (deurontgrendelingsvoorzieningen);
 - g Vluchtrouteaanduidingen (projectering / uitvoering);
 - h Noodverlichting (projectering / uitvoering);
 - i Ontruimingsalarminstallatie (PvE / projectering / uitvoering);
 - j Brandmeldinstallatie – niet automatische bewaking (PvE / projectering / uitvoering);
 - k Brandmeldinstallatie – volledige bewaking (PvE / projectering / uitvoering);
 - l Sprinklerinstallatie – brandcompartimentsklasse B: gedeeltelijke beveiliging met brandcompartimentering (BdB (PvE) / projectering / uitvoering);
 - m Droge blusleiding (projectering / uitvoering);
- 10 Er moet gehandeld worden overeenkomstig het mitigatieplan vleermuizen Schubertstraat, Utrecht door Bureau Waardenburg bv d.d. 6 mei 2011.

Aandachtspunten

- 1 Wij verzoeken u minimaal twee dagen voor aanvang van de werkzaamheden het formulier in te vullen voor de registratie van de start van de werkzaamheden. Dit kunt u doen op:
www.utrecht.nl/bouwtoezicht.
- 2 Tevens verzoeken wij u contact op te nemen met de inspecteur van de afdeling Toezicht & Handhaving, [REDACTED] telefoonnummer: 030 - [REDACTED], e-mailadres: [REDACTED]@utrecht.nl.
- 3 Door bouwwerkzaamheden en het aan- en afvoeren van bouw materiaal kan er schade aan de openbare weg, straatmeubilair, openbaar groen, straatverlichting en dergelijke ontstaan. Herstelwerkzaamheden en/of aanpassingen ten gevolge daarvan worden door Stadswerken op kosten van de aanvrager uitgevoerd. U dient voor deze werkzaamheden tijdig contact op te nemen met de gebiedsbeheerder van de desbetreffende wijk (bereikbaar via het Call Center van de gemeente Utrecht 030 - 286 0000).
- 4 Indien bronbemaling wordt toegepast wordt naar onderstaande richtlijnen verwezen:
 - a van elke eventueel toe te passen bronbemaling moet op grond van de provinciale Grondwaterverordening tijdig de Dienst Water en Milieu, Afdeling Waterstaat in kennis worden gesteld.
 - b Indien de wateronttrekking een door de provincie te bepalen hoeveelheid en tijdsduur te boven gaat is tevens een vergunning van hiervoor genoemde instantie vereist. Opgemerkt wordt dat de procedure voor het verlenen van een dergelijke vergunning tenminste een tijd van zes maanden en in bijzondere gevallen zelfs een jaar kan vorderen.



- c Over de ten behoeve van de afvoer van het bronneringswater in, op of boven openbare grond te maken tijdelijke voorzieningen dient tenminste een maand te voren overleg te worden gepleegd met de groep Stedelijk Water en Installaties van het Ingenieursbureau Utrecht van Stadswerken.
 - d Indien binnen het gebied van het Hoogheemraadschap "De Stichtse Rijnlanden" de lozing afkomstig van bronbemalingen of open bemalingen direct of indirect plaats vindt op het oppervlakte water moet hiervan een melding worden gedaan, dan wel een Keurontheffing worden aangevraagd bij voormeld Hoogheemraadschap. Nadere informatie hierover is te vinden op de website van het Hoogheemraadschap (www.hdsr.nl).
- 5 Indien bij aanrijden voor derden en/of inzittenden gevaar ontstaat door omvallen of het bezwijken van de constructie, moeten buitenwanden, wanden van liftschachten, alsmede borstweringen en leuningen (inclusief verbindingsmiddelen) worden berekend op een afzonderlijke botsingbelasting zoals omschreven in 9.4m van NEN 6702
- 6 Uiterlijk 2 weken voor de aanvang van de bouwwerkzaamheden moet u contact opnemen met de vakgroep Wegen van Stadswerken in verband met de ligging van het straatpeil.
- 7 Wij kunnen de omgevingsvergunning geheel of gedeeltelijk intrekken als u niet binnen 26 weken een begin maakt met de bouwwerkzaamheden (artikel 2.33, tweede lid, onder a Wabo).
- 8 Er is gebleken dat een gebruiksmelding is vereist. Een gebruiksmelding met bijbehorende tekeningen en gegevens moet ten minste vier weken voor aanvang van het gebruik worden ingediend.
- 9 Bij het realiseren van het plan dient u rekening te houden met het treffen van voorzieningen vanuit het Gebruiksbesluit:
- a De winkelfunctie moet voorzien zijn van een brandmeldinstallatie met niet-automatische bewaking uitgevoerd conform NEN 2535: 1996, inclusief wijzigingsblad A1: 2002, en aan een door de afdeling Proactie en Preventie van de Brandweer Utrecht goedgekeurd programma van eisen als bedoeld in deze norm.
Een programma van eisen(PvE) moet worden ingediend bij de afdeling preventie van brandweerdistrict Utrecht. Het PvE moet zijn goedgekeurd alvorens wordt begonnen met de aanleg van de installatie.
 - b De parkeergarage moet voorzien zijn van een brandmeldinstallatie met volledige bewaking uitgevoerd conform NEN 2535: 1996, inclusief wijzigingsblad A1: 2002, en aan een door de afdeling Proactie en Preventie van de Brandweer Utrecht goedgekeurd programma van eisen als bedoeld in deze norm.
Een programma van eisen(PvE) moet worden ingediend bij de afdeling preventie van brandweerdistrict Utrecht. Het PvE moet zijn goedgekeurd alvorens wordt begonnen met de aanleg van de installatie.
 - c In overleg met de brandweer dient de brandweeringang te worden aangewezen. In tegenstelling tot wat in het rapport van de firma van Hooft, ref. 6269/MpB01.B van 23 december 2010, beschreven staat, moet de brandweeringang worden uitgerust met een sleutelkluus. Eventuele hekwerken moeten voorzien worden van een sleutelbuis.
 - d De winkelfunctie moet voorzien zijn van een ontruimingsalarminstallatie die voldoet aan NEN 2575: 2004 met automatisch ontruimingssignaal en aan een door de afdeling Proactie en Preventie van Brandweer Utrecht goedgekeurd programma van eisen als bedoeld in deze norm.
Een programma van eisen(PvE) moet worden ingediend bij de afdeling preventie van

brandweerdistrict Utrecht. Het PvE moet zijn goedgekeurd alvorens wordt begonnen met de aanleg van de installatie.

- e De parkeergarage moet voorzien zijn van een ontruimingsalarminstallatie die voldoet aan NEN 2575: 2004 met automatisch ontruimingssignaal en aan een door de afdeling Proactie en Preventie van Brandweer Utrecht goedgekeurd programma van eisen als bedoeld in deze norm. Een programma van eisen (PvE) moet worden ingediend bij de afdeling preventie van brandweerdistrict Utrecht. Het PvE moet zijn goedgekeurd alvorens wordt begonnen met de aanleg van de installatie. Hierbij dient rekening te worden gehouden met de voorzieningen als ventilatie en CO2/LPG detectie.
- f De automatische brandblusinstallatie moet zijn voorzien van een geldig door de afdeling Proactie en Preventie van de Brandweer Utrecht aanvaard document.
- g De sprinklerinstallatie van de winkelfunctie moet worden voorzien van een certificaat.
- h Voor deuren in vluchtroutes geldt:
 - i Bij aanwezigheid van personen in een bouwwerk dient een deur in de vluchtroute zonder gebruik te moeten maken van een sleutel, onmiddellijk over de ten minste vereiste breedte te kunnen worden geopend. Dit geldt voor alle deuren gelegen in vluchtroutes. Deze moeten bij voorkeur worden voorzien van een loopslot.
 - ii Een deur van een ruimte voor meer dan 100 personen en een deur waarop bij het vluchten meer dan 100 personen zijn aangewezen kunnen in de vluchtrichting worden geopend door een lichte druk tegen de deur, of een lichte druk tegen een op circa 1 m' boven de vloer over de volle breedte van de deur aangebrachte panieksluiting die voldoet aan NEN-EN 1125. Voor de winkelfunctie is dit artikel van toepassing. Een deur in een vluchtroute mag uitsluitend gesloten indien die deur voor het vluchten bij brand voldoende snel over de ten minste vereiste breedte kan worden geopend.
 - iii Een automatisch werkende deur en een voorziening voor toegang- of uitgangscntrole in de vluchtroute mogen het vluchten niet belemmeren.
 - iv Aan de tegen de vluchtrichting in gekeerde zijde van een nooddeur of nooduitgang in een uitwendige scheidingsconstructie is het opschrift «nooddeur vrijhouden» of «nooduitgang» aangebracht. Dit opschrift voldoet aan NEN 3011: 2004.
- i Een ruimte waardoor een vluchtroute voert en een ruimte voor meer dan 50 personen hebben een vluchtrouteaanduiding die voldoet aan NEN6088: 2002 en aan de zichtbaarsheidseisen, bedoeld in de artikelen 5.2 tot en met 5.6 van de NEN-EN 1838: 1999. Een vluchtrouteaanduiding is aangebracht op een duidelijk waarneembare plaats.

Activiteit Sloop

Het slopen van een bouwwerk op basis van de Bouwverordening (artikel 2.2 lid 1 sub a Wabo)

Overwegingen

Het sloopplan voldoet aan hoofdstuk acht van de Bouwverordening.

Voorschriften

Algemeen

- 1 Het slopen moet gebeuren in overleg met de Sector Publieke Diensten van de Dienst Stadsontwikkeling, afdeling Toezicht & Handhaving, team Regulier Toezicht.
- 2 Tenminste 1 week voor de aanvang van de sloopwerkzaamheden moet hiervan kennis worden gegeven aan de afdeling Toezicht & Handhaving van de Sector Publieke Diensten. Voor overleg over de uitvoering van de sloopwerkzaamheden kunt u contact opnemen met de heer ----- (inspecteur afdeling Toezicht & Handhaving, Sector Publieke Diensten), bereikbaar op -----.
- 3 Minimaal 1 week voor aanvang van de sloopwerkzaamheden moet een exemplaar van het sloopbestek aan de afdeling Toezicht & Handhaving, team Regulier Toezicht ter beschikking worden gesteld.
- 4 Aanwijzingen gegeven door ambtenaren van politie en / of de afdeling Toezicht & Handhaving, team Regulier Toezicht dienen te worden opgevolgd.
- 5 Het slopen moet worden uitgevoerd onder vakkundige leiding en door vakkundig personeel.
- 6 Bij de uitvoering van de sloopwerkzaamheden dient de stabiliteit c.q. de draagconstructie van het pand niet ongecontroleerd te worden aangetast.
- 7 Het sloopterrein moet schoon en opgeruimd gehouden worden. De sloopactiviteiten zelf en het bewaren of bezigen van afvalstoffen op de bodem moet zodanig gebeuren dat geen verontreiniging kan optreden.
- 8 Bij het verwijderen / slopen van ondergrondse delen dient het grondverzet zoveel mogelijk beperkt te worden.
- 9 De vervallen aansluitingen op de gemeentelijke riolering worden, voor rekening van de vergunninghouder, door de afdeling Uitvoering Openbare Ruimten van de dienst Stadswerken afgekoppeld of uitgebroken en deugdelijk dichtgezet. Hiervoor dient vooraf contact te worden opgenomen met de genoemde afdeling. Indien hieraan niet wordt voldaan, zal de eventuele schade verhaald worden op de vergunninghouder.
- 10 Voor de lozing van bronwater op het rioolstelsel moet contact worden opgenomen met het Ingenieursbureau, groep Riolering, Water en Werktuigbouw van de dienst Stadswerken.
- 11 Met betrekking tot eventuele bronbemaling moet contact worden opgenomen met de Dienst Water en Milieu van de Provincie Utrecht.
- 12 Bij constatering van de aanwezigheid van boven- en / of ondergrondse tanks en / of brandstofleidingen moet dit direct worden gemeld aan Bureau Bodem van de afdeling Milieu, dienst Stadsontwikkeling.
- 13 De bepalingen in hoofdstuk 4 en hoofdstuk 8 van de Bouwverordening zijn van overeenkomstige toepassing.
- 14 Indien niet binnen 26 weken na dagtekening van dit besluit met het slopen is begonnen, kan deze vergunning worden ingetrokken.

Asbest

- 1 Minimaal 1 week voordat tot sloop wordt overgegaan, een specifiek op dit werk betrekking hebbend en door een deskundig bedrijf opgesteld werkplan wordt overgelegd aan de afdeling Toezicht & Handhaving. Uit dit werkplan dient te blijken waar het asbest zich bevindt, op welke wijze het asbest wordt verwijderd en afgevoerd.

Bezoekadres: Gebouw 2, Rachmaninoffplantsoen 61 Utrecht. StadsOntwikkeling is bereikbaar vanaf het Centraal Station met bus 7 (halte Ravellaan) en met de sneltram (halte 24 oktoberplein). De reistijd is 10 minuten per openbaar vervoer vanaf Utrecht CS plus circa 5 minuten lopen.



- 2 In het asbest inventarisatierapport van ingenieursbedrijf Aveco de Bondt rapportnummer 10.2218 rapportdatum 22-10-2010 is aangegeven dat er geen monsternamen heeft plaatsgevonden en dus geen analyserapporten zijn gemaakt van de aangetroffen asbesthoudende materialen. Tevens zijn enkele delen van het gebouw uitgesloten of niet onderzocht. Alvorens tot sloop wordt overgegaan dient een aanvullend en volledig asbest inventarisatieonderzoek conform SC 540 type A te worden uitgevoerd en dienen de uitgesloten of niet onderzochte delen te worden geïnventariseerd op aanwezigheid van asbest conform SC 540 type B. Deze aanvullingen dienen minimaal 1 week voor dat tot verwijdering wordt overgegaan te worden overgelegd en daarop dient goedkeuring te zijn verkregen. Ook het werkplan dient hierop te worden aangepast.
- 3 Indien tijdens het slopen onverwacht asbest wordt ontdekt, is degene die sloopt verplicht hiervan terstond melding te doen aan de afdeling Toezicht & Handhaving, team Regulier Toezicht.
- 4 Voor zover het slopen betrekking heeft op asbest, dient dit te geschieden door een deskundig bedrijf (gecertificeerd asbestverwijderingsbedrijf, SC 530).
- 5 Voordat met het slopen wordt begonnen, dient de vergunninghouder dit (schriftelijk) te melden aan de afdeling Toezicht & Handhaving, team Regulier Toezicht en aan de Arbeidsinspectie, Regio Midden te Utrecht. Daarbij dient tevens medegedeeld te worden welk bedrijf de werkzaamheden uitvoert alsmede het tijdstip waarop met de werkzaamheden wordt begonnen.
- 6 Voor zover redelijkerwijs uitvoerbaar, wordt het in een bouwwerk aanwezige asbest verwijderd voordat het bouwwerk wordt gesloopt.
- 7 Op grond van artikel 9 lid 1 van het Asbestverwijderingsbesluit 2005 dient een eindbeoordeling te worden uitgevoerd. Binnen twee weken na de uitvoering van de werkzaamheden en vóór de uitvoering van de overige sloopwerkzaamheden dient u een afschrift van de resultaten van deze eindbeoordeling aan Burgemeester en wethouders te overleggen.

Veiligheid en bescherming

- 1 Minimaal 1 week voor aanvang van de sloopwerkzaamheden moeten werktekeningen en een constructieve verantwoording met betrekking tot de te slopen bouwdelen ter goedkeuring worden overgelegd.
- 2 Het sloopterrein moet tijdens de sloop door een doeltreffende afscheiding van de openbare weg of van het aangrenzende open erf of terrein zijn afgescheiden indien gevaar of hinder te verwachten valt, dit ter goedkeuring van de afdeling Toezicht & Handhaving, team Regulier Toezicht.
- 3 De plaats van de in- en uitrit van het sloopterrein, de aan- en afvoerroutes van het sloopverkeer, opstelplaatsen van werktuigen alsmede de noodzakelijke tijdelijke verkeersmaatregelen e.d. moeten worden geregeld met en ten genoegen van de afdeling Toezicht & Handhaving, team Regulier Toezicht.
- 4 Het slopen en alles wat daarmee in verband staat, moet geschieden op een veilige wijze. Hierbij dienen zonodig veiligheidsmaatregelen te worden genomen ten behoeve van de weg, de in de weg gelegen werken, zij die van de weg gebruik maken, alsmede ten behoeve van naburige bouwwerken, open erven, terreinen en hun gebruikers.
- 5 De bereikbaarheid van woningen, waterwinplaatsen en andere omliggende gebouwen moet te allen tijde zijn gewaarborgd.
- 6 Het is verboden een werktuig of stof te gebruiken waardoor gevaar voor de omgeving optreedt.
- 7 Er mag niet met behulp van explosieven gesloopt worden
- 8 De vergunninghouder moet, voor eigen rekening en risico, tijdig de nodige voorzorgsmaatregelen nemen om schade aan belendende gemeentelijke en particuliere eigendommen (wegen, trottoirverhardingen, gebouwen, tuinen e.d.) zoveel mogelijk te beperken of te voorkomen. Eventuele schade die ten gevolge van de sloopwerkzaamheden (direct of indirect) aan gemeentelijke eigendommen wordt toegebracht, wordt op kosten van de vergunninghouder hersteld.

Afval

- 1 Het ter plaatse bewerken (zoals verbranden) van het vrijkomende sloopafval, is niet toegestaan.
- 2 Het sloopafval dient op het sloofterrein te worden gescheiden in tenminste een fractie asbest, een fractie gevaarlijk afval, als bedoeld in het Besluit aanwijzing gevaarlijke afvalstoffen (Stb. 1993, 617) (behoren tot de categorieën die zijn genoemd in bijlage I bij richtlijn nr. 2006/12/EG van het Europees Parlement en de Raad van 5 april 2006) en een fractie overig afval.
- 3 De fractie overig afval dient op het sloofterrein te worden gescheiden in: metalen, steenachtig afval, massief hout zonder verduurzamingsmiddelen, vlak glas, papier en karton, PVC en Pe- leidingen, kunststof gevelementen, glaswol, steenwol en overig afval.
- 4 De fracties afval dienen, met enige regelmaat, gescheiden te worden afgevoerd naar een daartoe bestemde bewerkingsinrichting of verwerkingsinrichting die over een vergunning beschikt ingevolge de Wet Milieubeheer, volgens de aldaar geldende aanbiedingsvoorschriften.
- 5 Van alle afgevoerde sloopafval / afbraakmaterialen dient registratie plaats te vinden van de hoeveelheid, datum overgave en gegevens van de bedrijven waarnaar het afval / de afbraakmaterialen ter bewerking / verwerking en / of opslag zijn afgevoerd.
- 6 Indien tijdens de sloop gevaarlijke afvalstoffen worden aangetroffen, terwijl voor het slopen geen vermoeden bestond van de aanwezigheid daarvan, dient de sloop te worden stilgelegd en de afdeling Toezicht & Handhaving zo spoedig mogelijk te worden ingelicht.

Hinder

- 1 De sloopwerkzaamheden dienen uitgevoerd te worden tussen 07.00 uur en 19.00 uur. Uitzonderingen hierop dienen in overleg met de afdeling Toezicht & Handhaving, team Regulier Toezicht vastgesteld te worden en schriftelijk worden aangevraagd.
- 2 Met betrekking tot het geluidsniveau van de sloopwerkzaamheden wordt verwezen naar de handhaafinstructie 'Bouwhinder' van de dienst Stadsontwikkeling van de gemeente Utrecht.
- 3 Stofontwikkeling dient zoveel mogelijk te worden beperkt. Stofverspreiding naar de omgeving dient tot een minimum te worden beperkt. Nabij belendingen en openbare wegen dient de vergunninghouder, voor eigen rekening en risico, maatregelen te nemen tegen hinderlijke stofontwikkeling. Een en ander dient te geschieden in overleg met afdeling Toezicht & Handhaving, team Regulier Toezicht.
- 4 Lichtverschijnselen, zowel als gevolg van werkzaamheden zoals lassen en snijden, als van eventueel te gebruiken verlichting, mogen bij en in naburige woningen en voor het verkeer geen hinder veroorzaken.

Brandveiligheid

- 1 De bereikbaarheid voor brandweervoertuigen van brandkranen en omliggende gebouwen moet tijdens de sloop altijd gewaarborgd zijn.
- 2 Er moeten steeds voldoende brandblusmiddelen voor onmiddellijk gebruik beschikbaar zijn en deze moeten onbelemmerd gebruikt kunnen worden.



Activiteit Inrit / Uitweg

Het maken van een uitweg op basis van de Algemene Plaatselijke Verordening (artikel 2.2 lid 1 sub e Wabo)

Overwegingen

De volgende overwegingen en voorschriften zijn onderdeel van de omgevingsvergunning, verleend op 31 augustus 2011 aan Bebouw Ontwikkelingsmaatschappij bv voor het aanleggen van een uitrit op Johan Winnubstlaan.

Artikel 2:12 APV luidt als volgt:

Het is verboden zonder vergunning van het college:

- een uitweg te maken naar de weg;
- van de weg gebruik te maken voor het hebben van een uitweg;
- verandering te brengen in een bestaande uitweg naar de weg.

Onverminderd het bepaalde in artikel 1:8 kan een vergunning worden geweigerd in het belang van:

- de bruikbaarheid van de weg;
- het doelmatig en veilig gebruik van de weg;
- de bescherming van het uiterlijk aanzien van de omgeving;
- de bescherming van groenvoorzieningen in de gemeente of vanwege strijd met een geldend bestemmingsplan.

De vergunning als bedoeld in het eerste lid is, in afwijking van artikel 1:5, zaaksgebonden.

De aanvraag is om advies voorgelegd aan de gemeentelijke Commissie van Aanbeveling Gebruik Openbare weg (CAGO). In de Cago hebben ondermeer zitting de parate diensten en gemeentelijke diensten die met verkeer te maken hebben. De Cago heeft positief geadviseerd mits de uitweg aan de Johan Winnubstlaan wordt gerealiseerd conform een vastgesteld inrichtingsplan.

Van omstandigheden die tot de conclusie zouden moeten leiden dat dit advies onzorgvuldig tot stand is gekomen, onjuist zou zijn of onvolkomenheden zou bevatten is ons niet gebleken. Daarom hebben wij dit advies overgenomen.

Voorschriften

- 1 De werkzaamheden voor de wijziging/aanleg van de uitweg, voor zover die ligt op openbare grond, mogen uitsluitend plaatsvinden door de afdeling Stedelijk Beheer van Stadswerken. U kunt hierover contact opnemen met [REDACTED] bereikbaar onder telefoonnummer 030 - [REDACTED]
- 2 De aanleg van de uitweg gebeurt volgens de eisen die zijn opgenomen in het gemeentelijk Handboek Inrichting Openbare Ruimte, te raadplegen op www.utrecht.nl.
- 3 Het is niet toegestaan om op eigen initiatief wijzigingen en/of verbeteringen aan te brengen aan de desbetreffende uitweg.
- 4 De kosten voor aanleg en onderhoud zijn geheel voor rekening van de vergunninghouder.
- 5 De vergunninghouder dient zich te houden aan de aanvullende voorwaarden, bijgevoegd als bijlage.
- 6 De gemeente Utrecht in geen enkel geval aansprakelijk is voor enige schade, die het gevolg zou kunnen zijn van gebruikmaking van deze vergunning. Eventuele schade aan gemeente-eigendommen dient door u op eerste aanzegging aan de gemeente te worden vergoed.
- 7 Wij behouden ons het recht de gestelde voorwaarden te wijzigen en aan te vullen, of wanneer naar onze mening het algemeen belang dit vordert, deze vergunning in te trekken.

Aanvullende voorwaarden

- 1 Vergunninghouder is verplicht om op haar kosten de ligging, plaats en aard van de krachtens deze vergunning aanwezige voorziening te laten wijzigen, als de gemeente dit voor de uitvoering of wijziging van andere werken nodig heeft. Hierbij is te denken aan: wegaanleg, wegverbetering, leggen van kabels, leidingen of riolering, bouw of wijziging van bouw- en/of waterbouwkundige werken enz.
- 2 Alle schade, die door het gebruikmaken van deze vergunning aan gemeente-eigendommen mocht ontstaan, wordt door de gemeente voor rekening van vergunninghouder hersteld en moet door de vergunninghouder op eerste aanzegging aan de gemeente worden vergoed.
- 3 De gemeente Utrecht aanvaardt aangaande de voorziening geen enkele verantwoordelijkheid. De gemeente Utrecht is in geen enkel opzicht aansprakelijk voor beschadiging of vernieling van de voorziening noch voor de gevolgen die daaruit zouden kunnen voortvloeien; evenmin is zij aansprakelijk als schade zou ontstaan als gevolg van verzakkingen, al dan niet verband houdend met in de grond aanwezige objecten.
- 4 De voorziening moet door vergunninghouder in goede staat worden gehouden. Bij verzuim is de gemeente gerechtigd voor rekening van vergunninghouder al dat nodige te doen dat zij in verband hiermede nodig acht. De door de gemeente gemaakte kosten moeten op eerste aanzegging aan haar door vergunninghouder worden vergoed.
- 5 Vergunninghouder moet te allen tijde gedogen dat door de gemeente of door de nutsbedrijven werkzaamheden worden uitgevoerd op het door de voorziening in beslag genomen of afgesloten gedeelte van de openbare grond.
- 6 Alle aanwijzingen door medewerkers van de Regionale Politie met betrekking tot het hebben en gebruiken van de voorziening te geven aanwijzingen moeten worden opgevolgd. Hiertoe kan behoren dat de Regionale Politie het nodig acht voor de verkeersveiligheid of uit andere hoofde, dat één en ander tijdelijk buiten gebruik gesteld wordt.
- 7 Indien van de vergunningsvoorwaarden wordt afgeweken wordt vergunninghouder geacht zonder vergunning te hebben gehandeld.



Bijlage: EISEN AAN CONSTRUCTIETEKENINGEN EN –BEREKENINGEN

Samenvatting van de belangrijkste eisen ten aanzien van in te dienen constructieve gegevens.

Van vergunningplichtige bouwwerken moeten constructietekeningen en –berekeningen ter beoordeling aan de gemeente worden voorgelegd.

In de AMvB zijn voorwaarden gesteld aan de indiening en inrichting van constructieve gegevens. De constructieve gegevens maken deel uit van de vergunningsvoorwaarden en mogen gefaseerd na het indienen van de aanvraag worden ingediend.

In de bijlage van de AMvB staat omschreven welke constructieve gegevens moeten worden ingediend en hoe dit moet. In hoofdzaak houdt dit het volgende in:

1. Algemeen

De bescheiden moeten inhouden het funderingsplan en de verdere constructieve gegevens; deze moeten een volledig beeld van de te maken constructies geven, en moeten zijn ondertekend of gewaarmerkt door de verantwoordelijke (hoofd)constructeur.

Alle constructies moeten voldoen aan het Bouwbesluit; berekeningen en tekeningen moeten zijn gebaseerd op de geldende NEN-normen en voorschriften.

Berekeningen (in tweevoud) en tekeningen (in drievoud) moeten uiterlijk drie weken voor het begin van de werkzaamheden zijn ingediend.

De bescheiden moeten in het Nederlands zijn gesteld en zijn voorzien van het bouwadres (Schubertlaan) en/of het bouwplannummer (HZ_WABO-10-01362).

2. Funderingsplan

Het funderingsplan dient in principe gebaseerd te zijn op een onderzoek naar de draagkracht van de bodem; het moet de funderingswijze met aanlegdiepte of paaltype, met afmetingen, puntniveau e.d. weergeven.

Omdat er in Utrecht grenzen aan trillingen en lawaai t.g.v. heien zijn gesteld, moeten van de trillingen en het lawaai de niveaus bij het plan worden betrokken.

3. Tekeningen

De tekeningen moeten zijn voorzien van maten en moeten de aard van de te gebruiken materialen aangeven.

De uitvoering van de tekeningen moet voldoen aan NEN 47, NEN 2302 en/of NEN 3870.

4. Berekeningen

De constructieschematisering, –geometrie, materiaaleigenschappen en eigenschappen van de ondersteuning moeten in de berekening zijn weergegeven en gemotiveerd.

Belastingen en belastingcombinaties moeten volledig uitgewerkt worden gepresenteerd.

De (maatgevende) berekeningsresultaten moeten duidelijk worden gepresenteerd; bij vervolgberekeningen moet herkenbaar naar eerdere resultaten worden verwezen.

Computerberekeningen moeten minimaal voldoen aan het bovenstaande; verder moeten in- en uitvoer duidelijk herkenbaar worden gepresenteerd.

Computerberekeningen moeten zijn voorzien van een omschrijving van het bouwwerk, naam en versie van het programma, probleemomschrijving en, indien nodig, van een handleiding.

d.d.

27 APR 2012

HZ_WABO

Nr.

10

62

de

Namens heren:

Sectormanager Publieke Diensten

Formulierversie
2010.02

Aanvraaggegevens

Let op: vul het formulier alstublieft volledig in.

Aanvraagnummer

- 49236

Aanvraagnaam

AANVRAAG HERONTWIKKELING
WIM SONNEVELD LOCATIE.

Uw referentiecode

-

Ingediend op

- 16-03-2011

Projectomschrijving

HET BOUWEN VAN COMMERCEEL VASTGOED
14 WONINGEN EN PARKEERGARAGE

Gefaseerd indienen

☐ Ja☒ Nee ONDERDEEL VAN COÖRDINATIE
BESTEMMINGSPLAN HERZIENING

Overzicht bijgevoegde modulebladen

Aanvraaggegevens

Aanvragergegevens

Locatie van de werkzaamheden

HZ_WABO - 11-02630

Werkzaamheden en onderdelen

Volgnummer:

Uitrit aanleggen of veranderen

- Uitrit aanleggen of veranderen

Slopen en/of asbest verwijderen

- Slopen

Bijlagen

Nawoord en ondertekening

BIJLAGE I: TEKENING 3497B - SLOOPTEKENING

Formulierversie
2010.02

Aanvraaggegevens

Let op: vul het formulier alstublieft volledig in.

Aanvraagnummer

43236

Aanvraagnaam

Aanvraag herontwikkeling Woon
Sonneveld locatie

Uw referentiecode

-

Ingediend op

- 18-03-2011

Projectomschrijving

Het bouwen van commercieel vastgoed,
14 woningen en parkeerplaatsen.

Gefaseerd indienen

☐ Ja

☒ Nee

Overzicht bijgevoegde modulebladen

Aanvraaggegevens

Aanvragergegevens

Locatie van de werkzaamheden

Werkzaamheden en onderdelen

Uitrit aanleggen of veranderen

- Uitrit aanleggen of veranderen

Slopen en/of asbest verwijderen

- Slopen

Bijlagen

Nawoord en ondertekening

Formulierversie
2010.02

Aanvrager bedrijf

1 Bedrijf

KvK-vestigingsnummer

300889750000

Statutaire naam

BEBOUW ONTWIKKELINGS-
MAATSCHAPPIJ

Handelsnaam

BEBOUW ONTWIKKELINGS-
MAATSCHAPPIJ

2 Contactpersoon

Geslacht

☒ Man
☐ Vrouw

Voorletters

Voorvoegsels

Achternaam

Functie

DIRECTEUR

3 Vestigingsadres bedrijf

Postcode

3449 HW

Huisnummer

10

Huisnummertoevoeging

-

Straatnaam

BIERBROUWERSWEG

Woonplaats

WOERDEN

Adres

4 Correspondentieadres

Adres

POSTBUS 86

3440 AB

WOERDEN

5 Contactgegevens

Telefoonnummer

0348420564

Faxnummer

0348422861

E-mailadres

Adres berichtenbox

Formuliersversie
2010.02

Locatie

1 Adres

Postcode

3533 GS

Huisnummer

Huisnummertoevoeging

Straatnaam

HANDELSTRAAT

Plaatsnaam

UTRECHT

Gelden de werkzaamheden in deze
aanvraag voor meerdere adressen
of percelen?

☒ Ja > Specificieer hieronder de locatie(s)
☐ Nee

Toelichting op locatie

BETREFT 6 WINKELUNITEN

2 Kadastraal perceelnummer

Burgerlijke gemeente

UTRECHT

Kadastrale gemeente

UTRECHT

Kadastrale sectie

C

Kadastraal perceelnummer

7362

Gelden de werkzaamheden in deze
aanvraag voor meerdere adressen
of percelen?

☒ Ja
☐ Nee

3 Eigendomssituatie

Eigendomssituatie van het perceel

☐ U bent eigenaar van het perceel
☐ U bent erfpachter van het perceel
☐ U bent huurder van het perceel
☐ Anders

Uw belang bij deze aanvraag

ONTWIKKELAAR VAN TOTALE PLANNEN
VOOR [REDACTED] KANALISATIE

Formulierversie
2010.02

Uitrit aanleggen of veranderen

1 Uitrit op provinciale weg

Betreft het een in- of uitrit op een provinciale weg?

- ☐ Ja
☒ Nee

2 Uitrit aanleggen of veranderen

Wat wilt u precies gaan doen?

- ☒ Een nieuwe in- of uitrit aanleggen
☐ Een bestaande in- of uitrit veranderen
☐ Anders

Omschrijf wat u wilt gaan doen.

IN- EN UITRIT REALISEREN
TRU PARKEERGARAGE

Geef eventueel een toelichting op wat u gaat doen.

Aan welk erf ligt de in- of uitrit?

- ☒ Voorerf
☐ Zijerf
☐ Achtererf

Vul de straatnaam in waar de in- of uitrit op uitkomt.

JOHAN WINNIBST LAKEN

3 Gemeentespecifieke vragen

⑦ Wilt u een permanente uitrit realiseren?

- ☒ Ja
☐ Nee

⑦ Mag u volgens het bestemmingsplan op eigen terrein parkeren?

- ☒ Ja
☐ Nee

⑦ Heeft de uitrit betrekking op bouwverkeer?

- ☐ Ja
☒ Nee

⑦ periode van de werkzaamheden

NADER TE BEPALLEN IN OVERLEG
MET GEMEENTE UTRECHT

4 Provinciespecifieke vragen

⑦ Wat is het wegnummer en het nummer van de dichtsbijzijnde hectometerpaal?

NUT

⑦ Wat is het gebruik van de in-/uitrit?

PARKEREN PERSONENAUTO'S

⑦ Heeft u al toegang tot de openbare weg via een uitrit van een naastgelegen perceel?

☐ Ja
☒ Nee

⑦ Heeft het perceel al een uitrit die toegang geeft tot de openbare weg?

☐ Ja
☒ Nee

⑦ Welk type voertuigen maakt in de regel gebruik van de in-/uitrit?

AUTO'S

⑦ Wat is het aantal te verwachten in- en uitritbewegingen per dag?

CA. 50-100. ZIE OPGAAF

⑦ Geef per type voertuig de lengte (in meters) en het beladen gewicht (in kg) aan?

AUTO: 4 M

⑦ Wordt de uitrit altijd vooruitrijdend verlaten?

☒ Ja
☐ Nee

⑦ Is er sprake van obstakels nabij de in-/uitrit die het noodzakelijke vrije zicht belemmeren?

☐ Ja
☒ Nee

⑦ Optioneel: toelichting in geval van constructie over bermsloot.

⑦ Motivering nieuw aan te leggen of te veranderen, bestaande, in- of uitrit.

⑦ Wij adviseren u vooroverleg aan te vragen voordat u de aanvraag indient!

Formuliersversie
2010.02

Slopen

1 Sloopwerkzaamheden

⑦ Wat wordt (gedeeltelijk) gesloopt?

Naam of aanduiding van het
bijgebouw of bouwwerk

☒ Het hoofdgebouw

☐ Een bijgebouw of ander bouwwerk > Vul hieronder de
naam of aanduiding van het bijgebouw of bouwwerk in.

WINKELSTRIP MET BOVENLIGGENDE
WONINGEN VAN DE HINDELSTRAAT

2 Sloopwerkzaamheden

Wat wilt u precies gaan doen?

☐ Het gehele bouwwerk slopen

☒ Een deel van het bouwwerk slopen > Geef hieronder
een exacte omschrijving van het gedeelte dat u gaat slopen.

☐ Ik ga alleen asbest uit het bouwwerk verwijderen

⑦ Geef een exacte beschrijving van
het gedeelte dat u gaat slopen.

ACHTERGEVEL CONFERENTIEGEDEELTE
TOEGANG

Beschrijf eventueel uitgebreider
wat u wilt gaan doen.

Waarvoor is het (gedeelte van het)
bouwwerk op dit moment in gebruik
of was het als laatste in gebruik?

COMMERCIELE RUIMTE

3 Afval en gevaarlijke stoffen

Om hoeveel m³ slooppafval gaat
het?

55 m³

⑦ Zit er asbest in het te slopen
(gedeelte van het) bouwwerk?

☐ Ja

☒ Nee

☐ Onbekend

⑦ Geef een exacte beschrijving van
de plaatsen waar asbest zit.

⑦ Is het (te slopen gedeelte van
het) bouwwerk verontreinigd met
gevaarlijke stoffen?

☐ Ja

☒ Nee

4 Slopmethode

⑦ Welke methode gebruikt u voor het slopen?

- ☐ Handmatig zonder elektrische apparaten (bijvoorbeeld met een voorhamer)
☒ Handmatig met elektrische apparaten (bijvoorbeeld met een pneumatische voorhamer)
☐ Met behulp van groot materieel (bijvoorbeeld met een bulldozer of sloopkogel)
☐ Anders

Geef eventueel een toelichting op wat u gaat doen als u hierboven hebt ingevuld: 'Met groot materieel' of 'Anders'.

Voert u zelf de sloopwerkzaamheden uit?

- ☐ Ja
☒ Nee

Vermeldt de naam en het adres van degene die de sloopwerkzaamheden uitvoert.

NOG NIET BEKEND

5 Slopen in het kader van het bestemmingsplan

Gaat het om slopen waarvoor op grond van het bestemmingsplan een vergunning is vereist?

- ☒ Ja
☐ Nee
☐ Weet niet

⑦ Geef aan op welke wijze u aannemelijk kunt maken dat er op de plaats van het te slopen bouwwerk een ander bouwwerk kan of zal worden gebouwd.

NIEUWBOUW COMMERCIELE RUIMTE

6 Gemeentespecifieke vragen

⑦ Invullen Sloopkosten



Formulierversie
2010.02

Nawoord en ondertekening

Zijn de bijlagen bij deze aanvraag compleet?

☒ Ja
☐ Nee

Vul uw eventuele persoonlijke opmerkingen over uw aanvraag hier in.

Als blijkt dat voor één van de aangevraagde onderdelen geen vergunning verleend kan worden, wilt u dan voor de overige aangevraagde onderdelen wel een vergunning ontvangen?

☒ Ja
☐ Nee

Geeft u toestemming om personen adresgegevens van de aanvrager/melder en, indien van toepassing, de gemachtigde openbaar te maken?

☒ Ja
☐ Nee

☒ Hierbij verklaar ik dat ik de aanvraag/melding naar waarheid heb ingevuld en dat ik weet dat er kosten zijn verbonden aan het indienen van een aanvraag.

*Niet verplicht in te vullen
indien u gemachtigde
bent.*

Handtekening aanvrager

Datum

15 MAART 2011

Handtekening



Handtekening gemachtigde

Datum

Handtekening



Terugsturen van de aanvraag

U kunt de aanvraag of melding inclusief bijbehorende bescheiden versturen naar onderstaand adres van het bevoegd gezag Gemeente Utrecht.

Bevoegd gezag


Naam: Gemeente Utrecht

Bezoekadres: Voor meer informatie kunt u terecht bij de balie bouwen, wonen en ondernemen Openingstijden van 9.00 tot 17.00 uur maandag tot en met vrijdag. Rachmaninoffplantsoen 61 te Utrecht

Postadres: StadsOntwikkeling
FrontOffice en Vergunningen
Postbus 8406
3503 RK Utrecht

Emailadres algemeen: bwo@utrecht.nl

Website: www.utrecht.nl

Contactpersoon: 

Gegevens bevoegd gezag Gemeente Utrecht

Referentienummer

Datum ontvangst

Behoort bij besluit van
Burgemeester en Wethouders
van Utrecht

d.d.

27 APR 2012

HZ WABO

Namens hen: 10 -
de Sectormanager Publieke DienstenFormulierversie
2010.01

Aanvraaggegevens

Let op: vul het formulier alstublieft volledig in.

Aanvraagnummer 49236
Aanvraagnaam Aanvraag herontwikkeling Wim Sonneveld lokatie
Uw referentiecode -

Ingediend op -
Soort procedure Reguliere procedure

Projectomschrijving Het bouwen van commercieel vastgoed, het bouwen van 14 woningen, het bouwen van een parkeergarage en het realiseren van de aansluiting van de bestaande bouw op de nieuwbouw.

Gefaseerd Nee

Bevoegd gezag

Naam: Gemeente Utrecht

Bezoekadres: Voor meer informatie kunt u terecht bij de balie bouwen, wonen en ondernemen Openingstijden van 9.00 tot 17.00 uur maandag tot en met vrijdag. Rachmaninoffplantsoen 61 te Utrecht

Let op: Een papieren aanvraag voor een omgevingsvergunning hoeft u nog maar in enkelvoud in te dienen.

Postadres: StadsOntwikkeling
FrontOffice en Vergunningen
Postbus 8406
3503 RK Utrecht

Telefoonnummer: 030 286 4802

Bereikbaar op: Maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur

E-mailadres algemeen: bwo@utrecht.nl

Website: www.utrecht.nl

Contactpersoon:

H7 WABO - 10 - 01362

Overzicht bijgevoegde modulebladen

Aanvraaggegevens

Aanvragergegevens

Locatie van de werkzaamheden

Werkzaamheden en onderdelen

Overig bouwwerk bouwen

- Bouwen

Bijlagen

Nawoord en ondertekening

Formuliersversie
2010.01

Aanvrager bedrijf

1 Bedrijf

KvK-vestigingsnummer	300889750000
Statutaire naam	Bebouw Ontwikkelingsmaatschappij bv
Handelsnaam	Bebouw Ontwikkelingsmaatschappij bv

2 Contactpersoon

Geslacht	Man /vrouw
Voorletters	
Voorvoegsels	-
Achternaam	
Functie	directeur

3 Vestigingsadres bedrijf

Postcode	3449 HW
Huisnummer	10
Huisnummertoevoeging	-
Straatnaam	Bierbrouwersweg
Woonplaats	WOERDEN

4 Correspondentieadres

Postbus	86
Postcode	3440 AB
Plaats	WOERDEN

5 Contactgegevens

Telefoonnummer	0348420564
Faxnummer	0348422861
E-mailadres	

Formulierversie
2010.01

Gemachtigde bedrijf

1 Bedrijf

KvK-vestigingsnummer	081018470000
Statutaire naam	Maapron BV
Handelsnaam	Maapron BV

2 Contactpersoon

Geslacht	<input type="checkbox"/> Man <input type="checkbox"/> Vrouw
Voorletters	
Voorvoegsels	
Achternaam	
Functie	-

3 Vestigingsadres bedrijf

Postcode	3604BB
Huisnummer	2
Huisnummertoevoeging	A
Straatnaam	Straatweg
Woonplaats	MAARSSSEN

4 Correspondentieadres

Postbus	1229
Postcode	3600 BE
Plaats	MAARSSSEN

5 Contactgegevens

Telefoonnummer	088186500
Faxnummer	0881861501
E-mailadres	

Formuliersversie
2010.01

Locatie

1 Kadastraal perceelnummer

Burgerlijke gemeente

Utrecht

Kadastrale gemeente

☒ Utrecht

Kadastrale sectie

C

Kadastraal perceelnummer

7032

Bouwplannaam

Herontwikkeling Wim Sonneveld Locatie

Gelden de werkzaamheden in deze
aanvraag voor meerdere adressen
of percelen?

☒ Ja
☐ Nee

Specificatie locatie

Sectie C Nummer 7032,7033, 7362 ged.

Toelichting op locatie

Zie bijlage Situatie Nieuw blad N.00.01 d.d. 23-12-2010

2 Eigendomssituatie

Eigendomssituatie van het perceel

☐ U bent eigenaar van het perceel
☐ U bent erfpachter van het perceel
☐ U bent huurder van het perceel
☐ Anders

Uw belang bij deze aanvraag

Gemeente is op het moment van aanvraag nog eigenaar van de locatie 7032, 7033. Zie ontwikkelovereenkomst d.d. 20 januari 2010 voor de vastgelegde afspraken omtrent de ontwikkeling. De grond wordt na het verlenen van de onherroepelijke bouwaanvraag geleverd. Locatie 7362 is reeds in eigendom van ontwikkelaar.

Formuliersversie

Bouwen

Overig bouwwerk bouwen

1 Type bouwwerk

Wat gaat u bouwen?

- Commercieel vastgoed
- 14 woningen
- park eengezogen

2 De bouwwerkzaamheden

Wat is er op het bouwwerk van toepassing?

- ☐ Het wordt geheel vervangen
☐ Het wordt gedeeltelijk vervangen
☒ Het wordt nieuw geplaatst

Eventuele toelichting

Zie bijlagen

Hebt u voor deze bouwwerkzaamheden al eerder een vergunning aangevraagd?

- ☐ Ja
☒ Nee

3 Plaats van het bouwwerk

Waar gaat u bouwen?

- ☒ Op het terrein + aan bouw/doorbraak Händelstraat
☐ Aan of op het hoofdgebouw
☒ Aan of op een bijgebouw of ander bouwwerk > Vul hieronder de naam van het bijgebouw of bouwwerk in.

Naam van het bijgebouw of bouwwerk

Van Winkelstrip Händelstraat
wordt de achterover gestuopt
redat winkel doorloopt.

Let op: gaat u werkzaamheden uitvoeren in een grondwaterbeschermingsgebied of op een gesloten stortplaats? Dan moet u een extra bijlage toevoegen aan uw aanvraag. U kunt deze bijlage downloaden op de [\[url=http://www.infomil.nl/stortplaatsgrondwaterbeschermingsgebied\]](http://www.infomil.nl/stortplaatsgrondwaterbeschermingsgebied) website van Infomil[[url](http://www.infomil.nl/stortplaatsgrondwaterbeschermingsgebied)].

4 Bruto vloeroppervlakte bouwwerk

Verandert de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk door de bouwwerkzaamheden?

- ☒ Ja > Beantwoord de volgende twee vragen over de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk.
☐ Nee

Wat is de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk in m² voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

A →

Zie doc 3497 BD101
bruto vloer opp, gebouws opp,
verblifswinkten en inhoud

Wat is de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk in m² na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

idem

5 Bruto inhoud bouwwerk

⑦ Verandert de bruto inhoud van het bouwwerk door de bouwwerkzaamheden?

☒ Ja > Beantwoord de volgende twee vragen over de bruto inhoud van het bouwwerk.

☐ Nee

⑦ Wat is de bruto inhoud van het bouwwerk in m3 voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

④ idem

Wat is de bruto inhoud van het bouwwerk in m3 na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

④ idem

6 Oppervlakte bebouwd terrein

Verandert de bebouwde oppervlakte van het terrein na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

☒ Ja > Beantwoord de volgende twee vragen over de bebouwde oppervlakte van het terrein.

☐ Nee

⑦ Wat is de bebouwde oppervlakte van het terrein in m2 voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

④ idem

Wat is de bebouwde oppervlakte van het terrein in m2 na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

④ idem

> Een bouwwerk kan seizoensgebonden en/of tijdelijk zijn. Denk aan bijvoorbeeld een tijdelijke bouwkeet of een strandtent die voor drie jaar achter elkaar in april wordt opgebouwd en in oktober weer afgebroken.

7 Seizoensgebonden en tijdelijke bouwwerken

⑦ Gaat het om een seizoensgebonden bouwwerk?

☐ Ja > Beantwoord de volgende twee vragen over de periode waarin het bouwwerk aanwezig is.

☒ Nee

Het bouwwerk is aanwezig van

Het bouwwerk is aanwezig tot

⑦ Gaat het om een tijdelijk bouwwerk?

☐ Ja > Vul hieronder in hoeveel jaren het bouwwerk op de locatie blijft bestaan.

☒ Nee

Geef het aantal jaren dat het bouwwerk op de locatie blijft bestaan?

8 Gebruik

⑦ Waar gebruikt u het bouwwerk en/of terrein momenteel voor?

☐ Wonen

☒ Overige gebruiksfuncties > Vul hieronder in waar u het bouwwerk en/of terrein momenteel voor gebruikt.

Geef aan waar u het bouwwerk en/of terrein momenteel voor gebruikt.

maatschappelijke doeleinden
+ gemeentelijke doeleinden

⑦ Waar gaat u het bouwwerk voor gebruiken?

☒ Wonen > Beantwoord de volgende twee vragen over de gebruiks- en vloeroppervlakte.

☒ Overige gebruiksfuncties > Vul hieronder in waar u het bouwwerk voor gaat gebruiken.

⑦ Wat wordt de gebruiksoppervlakte van de woning in m2 na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

2235 m²

⑦ Wat wordt de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied van de woning in m2 na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

1420 m²

Geef aan waar u het bouwwerk voor gaat gebruiken.

- woondoeleinden (14 stuks)
- geen andere doeleinden
(supermarkt + winkel werden)
+ parkeergarage

> Vul deze tabel in als het bouwwerk één of meer van de overige gebruiksfuncties krijgt.

9 Gebruiksfuncties

In onderstaande tabel staan in de eerste kolom mogelijke gebruiksfuncties die in een bouwwerk kunnen voorkomen en in de bovenste rij de bijbehorende bezettingsgraadklassen (B1 t/m B5) voor de gebruiksoppervlakte (GO) en vloeroppervlakte van het verblijfsgebied (VO). Vul voor alle gebruiksfuncties die voor u van toepassing zijn onder de juiste bezettingsgraadklassen de totale gebruiksoppervlakte en vloeroppervlakte van het verblijfsgebied in m2 in hele getallen in.

Gebruiksfunctie	B1 GO (m2)	B1 VO (m2)	B2 GO (m2)	B2 VO (m2)	B3 GO (m2)	B3 VO (m2)	B4 GO (m2)	B4 VO (m2)	B5 GO (m2)	B5 VO (m2)
Bijeenkomst										
Cel										
Gezondheidszorg										
Industrie										
Kantoor										
Logies										
Onderwijs										
Sport										
Winkel						18321719				
Overige gebruiksfuncties									2361	2086

> Beantwoord onderstaande vragen alleen als u één of meerdere woningen of wooneenheden gaat bouwen.

10 Huurwoningen

Wat is het aantal huurwoningen waarvoor een vergunning wordt aangevraagd?

0

⑦ Wat is het aantal huurwooneenheden waarvoor een vergunning wordt aangevraagd?

0

11 Koopwoningen

Wat is het aantal koopwoningen waarvoor een vergunning wordt aangevraagd?

14

Wat is het aantal koopwooneenheden waarvoor een vergunning wordt aangevraagd?

14

Zie bijlagen

12 Algemeen

Bent u na voltooiing van de werkzaamheden bewoner van het bouwwerk?

☐ Ja
☒ Nee

13 Uiterlijk bouwwerk

Beschrijf van de onderstaande onderdelen de materialen en kleuren die u voor het bouwwerk gebruikt. U mag het veld leeg laten als u materialen en kleuren in de bijlagen vermeldt

Onderdelen	Materiaal	Kleur
Gevels		
- Plint gebouw		
- Gevelbekleding		
- Borstweringen		
- Voegwerk		
Kozijnen		
- Ramen		
- Deuren		
- Luiken		
Balkonhekken		
Dakgoten en boeidelen		
Dakbedekking		

Vul hier overige onderdelen en
bijbehorende materialen en kleuren
in.

*zie doc. 3577 B6/01
Kleuren en materialen*

14 Mondeling toelichten

- ⑦ Ik wil mijn bouwplan
mondeling toelichten voor
de welstandscommissie/
stadsbouwmeester.

☒ Ja
☐ Nee

15 Kosten

- ⑦ Wat zijn de geschatte kosten voor
de bouwwerkzaamheden in euro's
(exclusief BTW)?

6

> Beantwoord onderstaande
vragen alleen als u één of
meerdere zorgwoningen
of wooneenheden gaat
bouwen.

16 Wonen en zorg

Zorgwoningen zijn woningen waar bewoners zorg krijgen. Het kan gaan om grondgebonden woningen of woningen in een woongebouw. De woningen hebben een eigen voordeur waarachter bewoners individueel of in een groep wonen al dan niet met een gezamenlijke huishouding.

- ⑦ Om welk soort woning gaat het?

- ☒ Zelfstandige woning, grondgebonden (individueel wonen)
☒ Zelfstandige woning, in woongebouw (individueel wonen)
☐ Geclusterde grondgebonden woningen i.v.m. zorg (individueel wonen)
☐ Geclusterde woningen i.v.m. zorg in woongebouw (individueel wonen)
☐ Groepswoning

- ⑦ Welke zorgvoorziening is aanwezig
in de woningen/wooneenheden?

- ☒ Geen zorg/n.v.t.
☐ Zorg op afspraak (thuiszorg)
☐ Zorg op afroep (zorgpost in de buurt, via intercom)
☐ 24-uurs zorg (zorgverleners in huis)



Formuliersversie

Toelichting Bouwen

1 Type bouwwerk

Wat gaat u bouwen?

- Geef aan wat u gaat bouwen. U kunt meerdere bouwwerken invullen. Voorbeeld: nieuwe woning, schuur.

2 De bouwwerkzaamheden

Wat is er op het bouwwerk van toepassing?

- Geef aan of u een bouwwerk nieuw gaat plaatsen, geheel gaat vervangen of gedeeltelijk gaat vervangen.

Eventuele toelichting

- Geef eventueel een toelichting op uw werkzaamheden.

3 Plaats van het bouwwerk

Waar gaat u bouwen?

- Kies voor terrein als u een losstaand bouwwerk plaatst. Kies voor hoofdgebouw als u bouwt op of aan het belangrijkste gebouw op een perceel. Een hoofdgebouw is bijvoorbeeld een woning. Een bijgebouw is in functie, manier waarop het is gebouwd of formaat ondergeschikt aan het hoofdgebouw. Een bijgebouw is bijvoorbeeld een schuur, garage of tuinhuisje. Onder een ander bouwwerk vallen bouwwerken anders dan een aanbouw, uitbouw, bijgebouw of overkapping. Dit is bijvoorbeeld een plantenkas, hondenhok, volière of speelhuisje.

4 Bruto vloeroppervlakte bouwwerk

Verandert de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk door de bouwwerkzaamheden?

- Kies bij nieuw te bouwen bouwwerken ook voor Ja.

Wat is de bruto vloeroppervlakte van het bouwwerk in m² voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- Voor nieuw te bouwen bouwwerken is de bruto vloeroppervlakte 0 m² voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden.

5 Bruto inhoud bouwwerk

Verandert de bruto inhoud van het bouwwerk door de bouwwerkzaamheden?

- Kies bij nieuw te bouwen bouwwerken ook voor Ja.

Wat is de bruto inhoud van het bouwwerk in m³ voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- Voor nieuw te bouwen bouwwerken is de bruto inhoud 0 m³ voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden.

6 Oppervlakte bebouwd terrein

Wat is de bebouwde oppervlakte van het terrein in m² voor uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- Voor onbebouwd terrein is de bebouwde oppervlakte 0 m² voor uitvoering van de werkzaamheden.

7 Seizoensgebonden en tijdelijke bouwwerken

Gaat het om een seizoensgebonden bouwwerk?

- Vul hieronder in gedurende welke periode het bouwwerk aanwezig is.

Gaat het om een tijdelijk bouwwerk?

- Vul hieronder in hoeveel jaar het bouwwerk op de locatie blijft bestaan.

8 Gebruik

Waar gebruikt u het bouwwerk en/of terrein momenteel voor?

- Kies voor Wonen als het huidige bouwwerk of terrein een woonbestemming heeft. Dit geldt ook voor een terrein waar een nieuwe woning wordt gebouwd.

Waar gaat u het bouwwerk voor gebruiken?

- Als het bouwwerk zowel een woonfunctie als een overige gebruiksfunctie krijgt, kunt u beide opties kiezen.

Wat wordt de gebruiksoppervlakte van de woning in m² na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- U berekent de gebruiksoppervlakte van een woning als volgt: Meet de gehele oppervlakte van de woning. Meet dan de oppervlakten waar dragende muren slaan en de oppervlakten waarboven het plafond of de schuine muur lager is dan 1,50 meter en trek deze af van de gehele oppervlakte.

Wat wordt de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied van de woning in m² na uitvoering van de bouwwerkzaamheden?

- U berekent de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied voor een woning als volgt: Bereken de gebruiksoppervlakte van de woning. Bereken dan de oppervlakte van toilet-, bad-, en technische ruimtes (bijvoorbeeld de meterkast) en trek deze van de gebruiksoppervlakte af. Dit is de vloeroppervlakte van het verblijfsgebied.

9 Gebruiksfuncties

Vul deze vraag alleen in indien u als bedrijf een aanvraag doet.

bezettingsgraadklasse	Gebruiksoppervlakte per persoon	Vloeroppervlakte aan verblijfsgebied per persoon
B1	Meer dan 0,8 m2 maar niet meer dan 2 m2	Meer dan 0,5 m2 maar niet meer dan 1,3 m2
B2	Meer dan 2 m2 maar niet meer dan 5 m2	Meer dan 1,3 m2 maar niet meer dan 3,3 m2
B3	Meer dan 5 m2 maar niet meer dan 12 m2	Meer dan 3,3 m2 maar niet meer dan 8 m2
B4	Meer dan 12 m2 maar niet meer dan 30 m2	Meer dan 8 m2 maar niet meer dan 20 m2
B5	Meer dan 30 m2	Meer dan 20 m2

10 Huurwoningen

Wat is het aantal huurwooneenheden waarvoor een vergunning wordt aangevraagd?

- Wooneenheden zijn woningen die geen eigen keuken en/of sanitaire voorzieningen hebben, maar dit delen met andere woningen of wooneenheden.

13 Uiterlijk bouwwerk

Omschrijf voor de volgende onderdelen welke materialen en kleuren u gebruikt. U mag het veld leeg laten als u materialen en kleuren in de bijlagen vermeldt.

- Beschrijf van de onderstaande onderdelen de materialen en kleuren die u voor het bouwwerk gebruikt. U mag het veld leeg laten als u materialen en kleuren in de bijlagen vermeldt.

14 Mondeling toelichten

Ik wil mijn bouwplan mondeling toelichten voor de welstandscommissie/stadsbouwmeester.

- Kies hiervoor als u uw keuzes voor materiaal, kleur en vormgeving persoonlijk wilt toelichten voor de welstandscommissie of de stadsbouwmeester.

15 Kosten

Wat zijn de geschatte kosten voor de bouwwerkzaamheden in euro's (exclusief [abbr=Belasting Toegevoegde Waarde]BTW/abbr)?

- De gemeente gebruikt deze informatie om de bouwleges te bepalen.

16 Wonen en zorg

Om welk soort woning gaat het?

- Het kan hier gaan om individueel zelfstandig wonen, individueel geclusterd wonen of een groepswoning. Voor geclusterd wonen geldt dat het kan gaan om grondgebonden woningen of woningen in een woongebouw waar een georganiseerde koppeling tussen wonen en zorg bestaat.

Welke zorgvoorziening is aanwezig in de woningen/wooneenheden?

- Het gaat hierbij om professionele zorg (meestal vanuit de AWBZ of WMO). Het gaat niet om andere vormen van zorg, zoals mantelzorg.

Bijlagen

[illegible]

zie Dijksteformule dat is
aangehecht

Formulierversie
2010.01

Nawoord en ondertekening

Zijn de bijlagen bij deze aanvraag compleet?

☒ Ja
☐ Nee

Vul uw eventuele persoonlijke opmerkingen over uw aanvraag hier in.

Als blijkt dat voor één van de aangevraagde onderdelen geen vergunning verleend kan worden, wilt u dan voor de overige aangevraagde onderdelen wel een vergunning ontvangen?

☒ Ja
☐ Nee

Geeft u toestemming om persoonsgegevens van de aanvrager/melder en, indien van toepassing, de gemachtigde openbaar te maken?

☒ Ja
☐ Nee

☐ Hierbij verklaar ik dat ik de aanvraag/melding naar waarheid heb ingevuld en dat ik weet dat er kosten zijn verbonden aan het indienen van een aanvraag.

Niet verplicht in te vullen
indien u gemachtigde bent.

Handtekening aanvrager

Datum

Handtekening

Handtekening gemachtigde

Datum

Handtekening

24-12-2010



Terugsturen van de aanvraag

U kunt de aanvraag of melding inclusief bijbehorende beschelden versturen naar onderstaand adres van het bevoegd gezag Gemeente Utrecht.

Bevoegd gezag

Naam: Gemeente Utrecht

Bezoekadres: Voor meer informatie kunt u terecht bij de balie bouwen, wonen en ondernemen Openingstijden van 9.00 tot 17.00 uur maandag tot en met vrijdag. Rachmaninoffplantsoen 61 te Utrecht

Let op: Een papieren aanvraag voor een omgevingsvergunning hoeft u nog maar in enkelvoud in te dienen.

Postadres: StadsOntwikkeling
FrontOffice en Vergunningen
Postbus 8406
3503 RK Utrecht

Telefoonnummer: 030 286 4802

Bereikbaar op: Maandag t/m vrijdag van 9.00 tot 17.00 uur

E-mailadres algemeen: bwo@utrecht.nl

Website: www.utrecht.nl

Contactpersoon: 

Zienswijzen gecoördineerde besluiten (Omgevingsvergunningen en besluit hogere waarden)

Het ontwerpbestemmingsplan Herontwikkeling locatie Wim Sonneveldschool, Oog in Al en de aanverwante gecoördineerde ontwerpbesluiten/ontwerpvergunningen (hierna ontwerpbesluiten) hebben op grond van het bepaalde in artikel 3.30 e.v. van de Wet ruimtelijke ordening tegelijk ter inzage gelegen. Voor een uitleg over de coördinatieregeling en de beslissingsbevoegdheid wordt verwezen naar de inleiding bij het vaststellingsrapport bestemmingsplan Herontwikkeling locatie Wim Sonneveldschool, Oog in Al.

Hieronder worden de zienswijzen die betrekking hebben op de ontwerpbesluiten, weergegeven.

Reclamanten:

Naam	Adres	Postcode	Plaats	Datum verzen ding
Reclamant 1			Utrecht	06-10-2011
Reclamant 2			Utrecht	27-10-2011
Reclamant 3			Utrecht	26-10-2011
Reclamant 4			Utrecht	24-10-2011
Reclamant 5			Utrecht	02-11-2011
Reclamant 6			Utrecht	02-11-2011
Reclamant 7			Utrecht	02-11-2011
Reclamant 8			Utrecht	02-11-2011
Reclamant 9			Utrecht	02-11-2011
Reclamant 10			Utrecht	02-11-2011
Reclamant 11			Utrecht	02-11-2011
Reclamant 12			Utrecht	02-11-2011
Reclamant 13			Utrecht	02-11-2011
Reclamant 14			Utrecht	02-11-2011
Reclamant 15			Utrecht	02-11-2011
Reclamanten 16			Utrecht Utrecht Utrecht	02-11-2011
Reclamant 17			Utrecht	31-10-2011
Reclamant 18			Utrecht	31-10-2011
Reclamant 19			Utrecht	29-10-2011
Reclamant 20			Utrecht	01-11-2011
Reclamant 21			Utrecht	13-10-2011

De zienswijzen van de reclamanten zijn binnen de termijn van ter inzage legging bij de raad ingekomen.